

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по образовательной программе**  
**профессиональной подготовки**

г. Кандалакша

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Ровесник» имени Светланы Алексеевны Крыловой» муниципального образования Кандалакшский район**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии от 21.08.2017 г., регистрационный № Л035-01232-51/00213448, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, в лице директора Савенковой Оксаны Юрьевны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 17.12.2020 г. № 192, и «Заказчик», в лице

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

действующего в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего,

осваивающего образовательной программе профессиональной подготовки)

на основании

(документ, подтверждающий полномочия законного представителя – наименование,

серия, номер, кем и когда выдан)

проживающего по адресу

(адрес места жительства несовершеннолетнего, телефон (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, «Положением «Об оказании платных образовательных и иных услуг Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Ровесник» муниципального образования Кандалакшский район, настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить образовательную услугу, а «Заказчик» обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению образовательной программы профессиональной подготовки \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы профессиональной подготовки)

в соответствии с учебным планом и образовательной программой «Исполнителя».

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_ академических часа(ов).

1.3. Продолжительность академического часа: \_\_\_\_\_.

1.4. Форма обучения очная.

1.5. Полный курс обучения: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. После освоения «Обучающимся» образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается свидетельство установленного образца об окончании обучения на бумажном носителе.

### 2. Права «Исполнителя», «Заказчика», «Обучающегося»

#### 2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Оказывать услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАУДО «ДЮОЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой» м.о. Кандалакшский район, действующим Положением об оказании платных образовательных и иных услуг, локальными нормативными актами МАУДО «ДЮОЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой» м.о. Кандалакшский район, регулируемыми предоставлением платных образовательных услуг.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом «Исполнителя», а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.1.3. Самостоятельно подбирать специалистов для оказания услуг.

2.1.4. Отчислить «обучающегося» за пропуск без уважительной причины более 3-х занятий, при этом сумма оплаты, внесенная по договору, возврату не подлежит.

2.1.5. Увеличивать стоимость платных образовательных услуг после заключения договора с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.6. Переносить дату и время проведения занятий, предварительно устно уведомив об этом «Заказчика» («Обучающегося»).

2.1.7. При выявлении у «Обучающегося» повышенных интеллектуально-творческих способностей привлекать его к участию в праздниках, концертах, конкурсных и иных мероприятиях разного уровня, форм и содержания.

2.1.8. Распространять и обобщать информацию в СМИ, отраслевых периодических печатных изданиях, на сайтах ОО и педагогических сообществ в целях популяризации передового педагогического опыта.

## **2.2. «Заказчик» вправе:**

2.2.1. Требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, образовательной деятельности «Исполнителя» и перспектив ее развития.

2.2.2. Требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам об успеваемости, поведении, отношении «Обучающегося» к учебе и его способностях в отношении обучения.

## **2.3. «Обучающийся» вправе:**

2.3.1. Обращаться к руководителю «Исполнителя» по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

2.3.2. Получать полную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, критериях этой оценки.

2.3.3. Пользоваться имуществом «Исполнителя», необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием и учебной программой.

# **3. Обязанности «Исполнителя», «Заказчика», «Обучающегося»**

## **3.1. «Исполнитель» обязуется:**

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми «Исполнителем».

3.1.2. Создать «Обучающемуся» необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Сохранить место за «Обучающимся» в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (при предоставлении документа, подтверждающего пропуски занятий).

3.1.6. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания «Обучающемуся» образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.7. Подготовить необходимые документы «Обучающегося» для сдачи им квалификационных экзаменов в РЭГ ГИБДД МО МВД России «Кандалакшский» г. Кандалакша Мурманской области.

## **3.2. «Заказчик» обязуется:**

3.2.1. Своевременно вносить плату за платные образовательные услуги в сроки, в размерах и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

3.2.2. При поступлении «Обучающегося» в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения или нормами действующего законодательства.

3.2.3. Незамедлительно сообщать руководителю «Исполнителя» об изменениях контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать руководителя «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия «Обучающегося» на занятиях.

3.2.5. Проявлять уважение к работникам «Исполнителя».

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу «Исполнителя» в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2.7. Обеспечить посещение «Обучающимся» занятий согласно учебному расписанию.

## **3.3. «Обучающийся» обязуется:**

3.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.3.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу «Исполнителя» и другими обучающимися, не посягать на их права и законные интересы, имущество.

3.3.3. Предупреждать «Исполнителя» (не менее чем за сутки) о всех изменениях в графике практического вождения, возникающих у «Обучающегося». В случае уведомления «Исполнителя» за меньший период времени, перенос времени занятия не предусматривается, и занятие считается пропущенным по вине «Обучающегося». За опоздание на практическое занятие «Обучающегося», в предварительное согласованное время, «Исполнитель» имеет право зачесть время, как пропущенное.

3.3.4. Выполнять Правила поведения учащихся в помещениях «Исполнителя».

3.3.5. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

#### 4. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения

4.2. «Заказчик» оплачивает оказанные услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора в следующие сроки:


4.3. Первый взнос за год обучения составляет: \_\_\_\_\_ рублей.

Оплата первого взноса производится: до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.4. Оплата за услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора в сроки и в размере, предусмотренные п.п. 4.1. – 4.3. настоящего договора осуществляется **безналичным путём (путём перечисления денежных средств на счёт учреждения), либо** наличными денежными средствами в кассу учреждения по адресу: 184042, Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Комсомольская, д. 10.

4.5. За повторное включение в группу для сдачи экзаменов взимается дополнительная плата. Оплата осуществляется наличными денежными средствами в кассу учреждения по адресу: 184042, Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Комсомольская, д. 10.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Исполнитель», «Заказчик» и «Обучающийся» несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если **в тридцатидневный срок со дня обнаружения** «Заказчиком» недостатка образовательной услуги указанные недостатки не устранены «Исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

а) назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

5.6. «Исполнитель» по своей инициативе вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления «Заказчика» в следующих случаях:

а) применение к «Обучающемуся», достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение «Обучающимся» по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приёма в МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой м.о. Кандалакшский район, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в данную образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

е) непосещения «Обучающимся» занятий по уважительной или без уважительной причины более 4 (четырёх) месяцев в учебном году.

5.7. В случае расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе «Исполнителя» сумма оплаты, внесенная по договору, возврату не подлежит.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Претензии и споры, возникшие между «Заказчиком», «Обучающимся» и «Исполнителем», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательства РФ. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее, чем за десять дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

## 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения «сторонами» своих обязательств.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9.2. Если одна из Сторон изменит свои реквизиты, то она обязана информировать об этом другую Сторону в течение 3 (Трех) рабочих дней после того, как новые реквизиты вступят в силу. Исполнитель информирует Заказчика об изменениях реквизитов путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.3. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору имеют юридическую силу, если они составлены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

9.4. Подписав настоящий Договор заказчик подтверждает корректность всех представленных ими персональных данных и выражают полное, добровольное и бессрочное согласие - на автоматизированную обработку своих персональных данных, к которым также относятся данные, предоставляемые Заказчиком при оплате, на осуществление любых действий в отношении своих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных в настоящем Договоре целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на образовательную деятельность, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## 10. Подписи сторон

<u>Исполнитель:</u>	<u>Заказчик:</u>
<p>МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой» м.о. Кандалакшский район</p> <p>ИНН / КПП: 5102002849 / 5102010001</p> <p>ОГРН 1025100537307</p> <p>Юридический адрес: 184042, Мурманская обл., г. Кандалакша, ул. Комсомольская, дом 10</p> <p>Банковские реквизиты: Управление финансов администрации м.о. Кандалакшский р-он (л/с № 30496Ц62150) Отделение Мурманск банка России // УФК по Мурманской области г. Мурманск БИК: 014705901 Р/сч.: 03234643476080004900 К/сч.: 40102810745370000041 Тел.: Директор - 9-24-42 Бухгалтерия - 9-34-46 Зам. директора по УР - 9-33-47 Зам. директора по ИиПД - 9-33-47 Учебная часть - 9-28-80</p> <p>Директор МАУДО ДЮЦ «Ровесник» _____/ О.Ю. Савенкова /</p> <p>« » сентября 2025 г.</p>	<p>ФИО _____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Гражданство _____</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Код подразделения _____</p> <p>Кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес регистрации _____ _____</p> <p>Адрес проживания _____ _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>_____/_____/_____</p> <p>« » сентября 2025 г.</p>

М.П.	
------	--

Экземпляр договора на руки получил(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /